



Образец на публична покана по чл. 51 от
ЗУСЕФСУ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: "МЕТАЛАГРО" АД		
Адрес: гр. Добрич, бул. „25-ти септември“ № 47		
Град:Добрич	Пощенски код: 9300	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Надежда Семерджиева	Телефон: +359 88 788 6927	
Електронна поща: metalagro_1953@abv.bg	Факс: неприложимо	
Интернет адрес/и (когато е приложимо)		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

☒ търговско дружество ☐ юридическо лице с нестопанска цел ☐ друго (моля, уточнете):	☐ обществени услуги ☐ околна среда ☐ икономическа и финансова дейност ☐ здравеопазване ☐ настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ социална закрила ☐ отдих, култура и религия ☐ образование ☐ търговска дейност X друго (моля, уточнете): Код на основната икономическа дейност, съгласно КИД-2008: 28.30 „Производство на машини за селското и горското стопанство“
---	---

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

Проект №BG16RFPR001-1.003-0453-C01 "Внедряване на нов иновативен продукт с висок потенциал за пазарна реализация в Металагро АД", финансиран от Програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на доставката (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)		
(а) Строителство ☐	(б) Доставки ☒	(в) Услуги ☐
☐ Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Рехабилитация, реконструкция ☐ Строително-монтажни работи	Х Покупка ☐ Лизинг ☐ Покупка на изплащане ☐ Наем за машини и оборудване ☐ Комбинация от изброените ☐ Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № ☐ ☐
Място на изпълнение на строителството: код NUTS: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Място на изпълнение на доставката: "МЕТАЛАГРО" АД гр. Добрич, п.к. 9300, бул. „25-ти септември“ № 47 код NUTS: BG332	Място на изпълнение на услугата: код NUTS: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: „Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на Многооперационен обработващ център – 1 брой“ Предмет на поръчката е доставка, монтаж, инсталиране, въвеждане в експлоатация, обучение на служители за работа на 1 брой Многооперационен обработващ център с минимални технически, функционални и експлоатационни изисквания съгласно Техническата спецификация. Пълната информация относно обхвата, обема и изискванията към изпълнението на поръчката, в т.ч. и минимално изискуемите технически и функционални параметри/характеристики на „Многооперационен обработващ център“, е подробно описана в техническата спецификация и проекта на договор – приложения към настоящата Публична покана. Изискванията в техническата спецификация се считат за задължителни минимални изисквания към офертите. Неспазването им води до отстраняване на кандидата от процедурата.		
II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): 42632000-5 цифрово-програмни металообработващи машини		
II.1.4) Обособени позиции: да ☐ не ☒		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		

само за една обособена позиция ☐	за една или повече обособени позиции ☐	за всички обособени позиции ☐
--	--	---

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо) „Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на Многооперационен обработващ център – 1 брой“ В обхвата на поръчката се включва доставка, монтаж, инсталиране, въвеждане в експлоатация, обучение на служители за работа на 1 брой Многооперационен обработващ център. Прогнозна стойност в лева, без ДДС (в цифри) : 1 777 777.77 лева Прогнозната стойност включва всички плащания към изпълнителя, необходими за предоставяне на дейностите, включени в нейния предмет по местоизпълнение. Горепосочената обща прогнозна стойност е максимално допустима. От участие в процедурата ще бъде отстранен кандидат, предложил цена за изпълнение по-висока от определената от Бенефициента максимално допустима, пределна стойност.
--

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение: Срокът на доставка на „Многооперационен обработващ център“ е съгласно предложения от Изпълнителя срок на доставка, но не по-малко от 60 (шестдесет) календарни дни и не повече от 190 (сто и деветдесет) календарни дни, считано от датата на подписване на договора от двете страни, но не по-късно от 01.02.2026 г. - 30 (тридесет) календарни дни преди датата на приключване на Договор BG16RFPR001-1.003-0453-C01, с бенефициент „МЕТАЛАГРО“ АД.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо) НЕПРИЛОЖИМО Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение): НЕПРИЛОЖИМО Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.
III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към

съответните разпоредби, които ги уреждат

Плащанията се извършват по банков път, по банковата сметка на Изпълнителя, срещу предоставен от Изпълнителя разходооправдателен документ (фактура), както следва:

- авансово плащане в размер на 60% от стойността на сключения договор, дължимо в срок от 10 (десет) работни дни от датата на получаване на писмено известие от страна на Изпълнителя за готовност за експедиция;
- окончателно плащане в размер на 40% от стойността на сключения договор, дължимо в срок до 10 (десет) работни дни от доставка и въвеждане на оборудването в експлоатация, удостоверено с приемателно-предавателен протокол за доставка, подписан от страните.

III.1.3) Възможни изменения в клаузите на договора за изпълнение (след подписването му) и условията, при които те могат да се използват: (когато е приложимо)

1. Договорът за изпълнение може да бъде изменян или допълван само в случаите, посочени в чл. 10 от Постановление № 4 от 11.01.2024 г. Измененията на договорите за изпълнение се съгласуват с Управляващия орган при наличие на основанията, посочени в чл.10, ал. 3 от ПМС 4/2024 г.
2. Изменения към договора са валидни, само ако са направени в писмен вид и са подписани от двете страни като стават неразделна част от Договора за изпълнение.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да ☒ не ☐

Ако да, опишете ги:

1. Кандидатът трябва да отговаря напълно на всички определени с публичната покана и документацията за участие изисквания и условия. Непокриването на едно или повече от изискванията и условията, е основание за отстраняване офертата на кандидата от участие.
2. Всяка оферта трябва да е изготвена в съответствие с приложение „Изисквания към офертите“.
3. Офертата следва да е изготвена съобразно образеца от документацията и да съдържа техническо и финансово (ценово) предложение. Към офертата следва да са приложени всички изискуеми документи, посочени в поканата.
4. Изпълнителят доставя „Многооперационен обработващ център“ в пълен комплект за осигуряване работата му по предназначение и в съответствие с минималните технически и функционални параметри/характеристики и изисквания, посочени в техническата спецификация – част от настоящата Публична покана и техническа документация на производителя, на мястото за доставка.
5. Предлагащото оборудване трябва да бъде ново, неупотребявано, от модели, които не са спрени от производство, окомплектовано с оригинални компоненти от производителя.
6. Гаранционният срок, който кандидатите оферират, следва да бъде минимум 18 /осемнадесет/ календарни месеца и да включва пълна гаранция върху цялото оборудване. Гаранционният срок започва от датата на подписване на протокола за въвеждане в експлоатация на оборудването.
7. Обучението за работа с доставеното оборудване не се включва в цената и ще е изцяло за сметка на изпълнителя.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус 1. Оферта може да подават всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения. 2. Кандидатът в процедурата има право да представи само една оферта по съответната обособена позиция. 3. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта по съответната обособена позиция. 4. Кандидатите могат да променят, да допълват или да оттеглят своите оферти в рамките на определения срок за подаване на оферти. 5. Офертите за участие в процедурата се изготвят на български език. 6. Когато кандидатът предвижда участието на подизпълнители, те трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.	
Изискуеми документи: 1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност; 2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024 г. 3. Други документи (ако е приложимо) - НЕПРИЛОЖИМО.	
III.2.2) Икономическо и финансово състояние (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 4/11.01.2024 г.)	
Изискуеми документи и информация: - Отчет за приходи и разходи за последните 3 (три) приключени финансови години, в зависимост от датата, на която е учреден кандидатът или е започнал дейността си.	Минимални изисквания: - Кандидатът трябва да има общ оборот (нетни приходи от продажби) не по-малък от два пъти стойността на обявената прогнозна стойност на процедурата в лева, общо за предходните 3 (три) приключени финансови години, в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си.
III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 4/11.01.2024 г.)	
Изискуеми документи и информация: - Списък на изпълнените доставки, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, за последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително с	Минимални изисквания: - Кандидатът трябва да има минимум 2 (две) изпълнени доставки на оборудване, което е идентично или сходно* с предмета на поръчката за последните 3 години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, считано от крайната дата за

посочване на стойностите, датите и получателите. - Документи, които доказват изпълнението на най-малко 2 (две) доставки на оборудване, което е идентично или сходно* с предмета на поръчката за последните 3 (три) години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, считано от крайната дата за подаване на офертите. Като доказателство се приемат следните примерни документи: Удостоверения за добро изпълнение или Референции от възложители, съдържащи информация за предмета, обема, срока и оценка за качеството на изпълнението; Приемо-предавателни протоколи, подписани от двете страни, удостоверяващи извършването и приемането на доставката или други еквивалентни документи, които удостоверяват изпълнението на съответната доставка. <i>* Под доставки със сходен предмет следва да се разбират доставки на металообработващи машини</i> - Заверено от кандидата копие на валиден сертификат за въведена (внедрена) система за управление на качеството, съгласно изискванията на стандарт ISO 9001:2015 и/или еквивалент с обхват: „доставка и сервиз на металообработващи машини“. - Заверено от кандидата копие на валиден сертификат за въведена (внедрена) система за управление на околната среда, съгласно изискванията на стандарт ISO 14001:2015 и/или еквивалент с обхват: „доставка и сервиз на металообработващи машини“.	подаване на офертите. <i>* Под доставки със сходен предмет следва да се разбират доставки на металообработващи машини.</i> - Кандидатът следва да притежава валиден към датата на представяне на офертите сертификат за въведена (внедрена) система за управление на качеството, съгласно изискванията на стандарт ISO 9001:2015 и/или еквивалент с обхват: „доставка и сервиз на металообработващи машини“. - Кандидатът следва да притежава валиден към датата на представяне на офертите сертификат за въведена (внедрена) система за управление на околната среда, съгласно изискванията на стандарт ISO 14001:2015 и/или еквивалент с обхват: „доставка и сервиз на металообработващи машини“.
---	---

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии:

Проект №BG16RFPR001-1.003-0453-C01 "Внедряване на нов иновативен продукт с висок потенциал за пазарна реализация в Металагро АД", финансиран от Програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз

(моля, отбележете приложимото)			
най-ниска цена		☐	
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл		☐	
оптимално съотношение качество – цена		X	
X показатели, посочени в Методиката за оценка			
Показатели	Тежест		
1. Предложена цена /в лева/ - П ₁	30%		
2. Допълнителни технически характеристики - П ₂	50%		
3. Гаранционно обслужване - П ₃	20%		

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ Договор №BG16RFPR001-1.003-0453-C01 "Внедряване на нов иновативен продукт с висок потенциал за пазарна реализация в Металагро АД" с бенефициент „Металагро“ АД, финансиран от Програма „Конкурентоспособност и иновации в предприятията“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз.
IV.2.2) Срок за подаване на оферти Дата: 20/06/2025 г. (dd/mm/yyyy) Ще се приемат оферти до 23:59:59 часа на посочената крайна дата Офертите се подават чрез Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕФСУ (ИСУН) (https://eumis2020.government.bg)
IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:
1. http://www.eufunds.bg - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС 2. _____ - (интернет адреса на бенефициента - когато е приложимо)
IV.2.5) Срок на валидност на офертите 90 (деветдесет) календарни дни от крайния срок за получаване на оферти. В случай че този срок изтече преди подписване на договора за изпълнение,

офертите да се считат за валидни до момента на подписване на договор с избрания изпълнител.

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024 г.);
3. Други документи (ако е приложимо) - НЕПРИЛОЖИМО.

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. ІІІ.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.2.):

1. Отчет за приходи и разходи за последните 3 (три) приключени финансови години, в зависимост от датата, на която е учреден кандидатът или е започнал дейността си- Документът се прилага към офертата като *сканирано копие, заверено от кандидата с подпис, печат и гриф „Вярно с оригинала“*.

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.3.):

1. Списък на изпълнените доставки, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, за последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително с посочване на стойностите, датите и получателите - Документът се прилага към офертата в свободен текст като *сканиран оригинал с видим подпис, дата и имена (собствено име и фамилно име) на лицето, положило подписа*.
2. Документи, които доказват изпълнението на най-малко 2 (две) доставки на оборудване, което е идентично или сходно* с предмета на поръчката за последните 3 (три) години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, считано от крайната дата за подаване на офертите. Като доказателство се приемат следните примерни документи: Удостоверения за добро изпълнение или Референции от възложители, съдържащи информация за предмета, обема, срока и оценка за качеството на изпълнението; Приемо-предавателни протоколи, подписани от двете страни, удостоверяващи извършването и приемането на доставката или други еквивалентни документи, които удостоверяват изпълнението на съответната доставка - Документът се прилага към офертата като *заверено от кандидата копие с подпис, печат и гриф „Вярно с оригинала“*.

** Под доставки със сходен предмет следва да се разбират доставки на металообработващи машини*

3. Заверено от кандидата копие на валиден сертификат за въведена (внедрена) система за управление на качеството, съгласно изискванията на стандарт БДС EN ISO 9001:2015 и/или еквивалент с обхват: „доставка и сервиз на металообработващи машини“ - Документът се прилага към офертата като *сканирано копие, заверено от кандидата с подпис, печат и гриф „Вярно с оригинала“*.

4. Заверено от кандидата копие на валиден сертификат за въведена (внедрена) система за управление на околната среда, съгласно изискванията на стандарт БДС EN ISO 14001:2015 и/или еквивалент с обхват: „доставка и сервиз на металообработващи машини“ - Документът се прилага към офертата като *сканирано копие, заверено от кандидата с подпис, печат и гриф „Вярно с оригинала“*.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*);
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (*посочват се от бенефициента*):
НЕПРИЛОЖИМО.

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите заинтересованите лица могат да поискат писмено от бенефициента разяснения по публичната покана.
2. Разясненията се публикуват в ИСУН в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
3. Бенефициентът може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата, като проверката и предоставените разяснения не могат да водят до промени в техническото и ценовото предложение на кандидатите.
4. Бенефициентът писмено уведомява кандидатите за липсващи документи или за констатираните нередовности, посочва точно вида на документа или документите, които следва да се представят допълнително, и определя срок за представянето им, който е еднакъв за всички кандидати и не може да бъде по-кратък от 5 дни. При необходимост бенефициентът може по всяко време преди сключване на договора да иска разяснения за данни, заявени от кандидатите, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други лица и органи.
5. Кореспонденцията между бенефициента и кандидатите във връзка с процедурата се осъществява чрез ИСУН.